

EMPRESA
NOMBRE DEL RESPONSABLE
DIRECCIÓN

Fecha

Estimado Sr. RESPONSABLE

Nos ponemos de nuevo en contacto con Vds. en referencia a comunicación que les enviamos con fecha _____ y en la cual les indicábamos una factura que nos consta como pendiente de pago.

En concreto se trata de la Factura Nº 12345 emitida el pasado día _____, por importe de _____ euros, con vencimiento el día _____.

Les agradeceríamos que regularizaran su situación en un plazo máximo de 15 días.

Si tiene cualquier duda al respecto puede ponerse en contacto con el Sr./a _____ en el 91 234 56 78.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

(Firma del responsable)
(Nombre y Cargo)