

EMPRESA  
NOMBRE DEL RESPONSABLE  
DIRECCIÓN

Fecha

Estimado Sr. RESPONSABLE

Me pongo nuevamente en contacto con Vds. en referencia a la Factura Nº 12345 emitida el pasado día \_\_\_\_\_, por importe de \_\_\_\_\_ euros, y que está impagada desde \_\_\_\_\_.

En vistas de su reiterada negativa a hacer efectivo el pago pendiente que les hemos reclamado en las (dos, tres,...) ocasiones anteriores, les comunicamos que vamos a emprender las acciones necesarias para reclamar judicialmente dicho impago.

No obstante, nosotros aún confiamos en que Vds. quieran solucionar este impago antes de que la situación se vuelva irreversible y que la relación comercial entre nuestras empresas se vea seriamente dañada e incluso definitivamente rota.

Atentamente,

(Firma del responsable)  
(Nombre y Cargo)